

Selvitys henkilötietojen käsittelystä – Helsingin Ainola Oy

Viimeksi päivitetty: 2025

Helsingin Ainola Oy ("Ainola Kauneusklinikka") käsittelee asiakkaiden henkilötietoja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR), tietosuojalain ja muun soveltuvan lainsäädännön mukaisesti. Tämä selvitys kuvaa, mitä henkilötietoja käsittelemme, mihin tarkoituksiin ja millä perusteella sekä miten suojaamme asiakkaiden tiedot.

1. Henkilötietojen käsittelyn periaatteet

Ainola käsittelee henkilötietoja lainmukaisesti, läpinäkyvästi ja tietojen minimoinnin periaatetta noudattaen. Henkilötietoja käsittelevät vain ne työntekijät, joilla on työtehtäviensä perusteella siihen oikeus. Kaikki tiedot säilytetään teknisesti ja organisatorisesti suojatuissa järjestelmissä.

2. Rekisterit, joita Ainola ylläpitää

Asiakasrekisteri

Suoramarkkinointirekisteri

Työntekijärekisteri

3. Asiakasrekisteri

Asiakasrekisteriin tallennetaan tietoja asiakkaan palveluiden toteuttamiseksi ja asiakassuhteen hoitamiseksi. Tallennettavia tietoja voivat olla esimerkiksi: nimi, yhteystiedot, hoitokäyntien tiedot ja hoidon toteutukseen liittyvät tiedot.

Tiedot saadaan asiakkaalta itseltään ja asiakassuhteen aikana syntyvistä palvelutiedoista. Rekisteriä säilytetään EU-alueella sijaitsevilla palvelimilla ja siihen on pääsy vain rajatulla määrällä työntekijöitä.

4. Suoramarkkinointirekisteri

Ainola käsittelee suoramarkkinointirekisterissä ainoastaan seuraavia tietoja: etunimi, puhelinnumero, tiedot soittoyritysten määrästä ja ajankohdista.

Tietoja käsitellään ainoastaan yhteydenottojen hallintaan, jotta varmistamme, ettei asiakkaalle soiteta liian usein.

Tietoja ei käytetä muihin tarkoituksiin. Puheluita ei tallenneta.

Ainola soittaa vain niille henkilöille, joille yhteydenotto on sallittua.

5. Työntekijärekisteri

Työntekijärekisterissä käsitellään työsuhteen hoitamiseen tarvittavia tietoja, kuten yhteystietoja, sopimustietoja sekä työaika- ja palkanlaskentatietoja.

Tiedot säilytetään suojaetuissa järjestelmissä ja niihin on pääsy vain työtehtäviensä vuoksi oikeutetuilla henkilöillä.

6. Tietojen luovutukset

Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille, ellei asiakas ole antanut siihen suostumusta, luovutus perustu lakiin tai se ole tarpeen palvelun toteuttamiseksi alihankkijalle, jonka kanssa on tehty tietosuojasopimus.

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

7. Tietojen suojaus

Ainola käyttää teknisiä ja organisatorisia suojatoimia, kuten palomuuureja, salauksia, henkilökohtaisia käyttäjätunnuksia ja rajoitettuja käyttöoikeuksia.

Manuaaliset aineistot säilytetään lukituissa tiloissa.

8. Rekisteröidyn oikeudet

Asiakkaalla on oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot, pyytää virheellisten tietojen korjaamista, pyytää tietojen poistamista, vastustaa suoramarkkinointia tai rajoittaa käsittelyä lain perusteella.

Pyynnöt voi lähettää sähköpostitse osoitteeseen: management@ainolakauneusklinikka.fi

9. Yhteystiedot

Helsingin Ainola Oy

Kluuvikatu 5, 00100 Helsinki

Sähköposti: management@ainolakauneusklinikka.fi